

**WARUNKI, TRYB ORAZ TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA REKRUTACJI
NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA NA KIERUNKU PENITENCJARYSTYKA
DLA FUNKCJONARIUSZY SŁUŻBY WIĘZIENNEJ W SŁUŻBIE KANDYDACKIEJ
PROWADZONE W FORMIE STACJONARNEJ W AKADEMII WYMIARU SPRAWIEDLIWOŚCI
W ROKU AKADEMICKIM 2026/2027**

§ 1

1. Niniejsze warunki, tryb oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia drugiego stopnia na kierunku Penitencjarystyka dla funkcjonariuszy Służby Więziennej w służbie kandydackiej, prowadzone w formie stacjonarnej w Akademii Wymiaru Sprawiedliwości na rok akademicki 2026/2027, zwane dalej „warunkami”, określają warunki i tryb postępowania rekrutacyjnego prowadzonego w Akademii Wymiaru Sprawiedliwości, zwanej dalej „AWS”, jak również terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, zgodnie z art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „ustawą”.
2. Studia drugiego stopnia na kierunku Penitencjarystyka dla funkcjonariuszy Służby Więziennej w służbie kandydackiej, zwane dalej „studiami”, prowadzone w formie stacjonarnej, przeznaczone są dla osób spełniających kryteria określone w art. 69 ust. 3 ustawy, będących funkcjonariuszami Służby Więziennej w służbie kandydackiej, które spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) ukończyły studia pierwszego stopnia na kierunku Penitencjarystyka;
 - 2) złożyły egzamin na pierwszy stopień w korpusie chorążych Służby Więziennej;
 - 3) został im nadany pierwszy stopień w korpusie chorążych Służby Więziennej.
3. Postępowanie rekrutacyjne na studia, zwane dalej „rekrutacją”, obejmuje:
 - 1) proces rejestracji;
 - 2) postępowanie kwalifikacyjne.
4. Rekrutacja rozpoczyna się uruchomieniem procesu rejestracji, a kończy ogłoszeniem listy kandydatów przyjętych na studia w drodze wpisu na listę studentów.
5. Rekrutacja w roku akademickim 2026/2027 rozpoczyna się nie wcześniej niż w dniu 1 lutego 2026 r., a kończy nie później niż w dniu 30 września 2026 r.
6. Rekrutację prowadzi uczelniana komisja rekrutacyjna powoływana przez Rektora-Komendanta.
7. Kandydaci na studia przyjmowani są w ramach limitu miejsc określonego w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości.
8. O kwalifikacji na studia decyduje kolejność zgłoszeń w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów, zwanym dalej „IRK”

§ 2

1. Proces rejestracji na studia obejmuje:
 - 1) założenie przez kandydata indywidualnego konta rekrutacyjnego w systemie IRK, dostępnym na stronie internetowej AWS, oraz
 - 2) uzupełnienie wymaganych danych w systemie IRK;
 - 3) zapisanie się na kierunek studiów;
 - 4) zamieszczenie w systemie IRK aktualnej kolorowej fotografii w formie cyfrowej w formacie wymaganym w systemie,

- w terminach wyznaczonych w harmonogramie rekrutacji.
2. Opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w § 38 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2021 r. poz. 661), nie pobiera się.
3. Rektor-Komendant może ustalić dodatkowy termin dla procesu rejestracji na studia.

§ 3

1. Na postępowanie kwalifikacyjne składają się:
 - 1) sporządzenie listy rankingowej dla studiów;
 - 2) zakwalifikowanie kandydatów na studia;
 - 3) sporządzenie listy kandydatów przyjętych na studia po spełnieniu warunku, o którym mowa w § 4 ust. 3.
2. Dla kandydatów, którzy łącznie spełnili warunki, o których mowa w § 1 ust. 2 oraz w § 2 ust. 1, uczelniana komisja rekrutacyjna z uwzględnieniem § 1 ust. 7-8, sporządza listę rankingową ze wskazaniem zajętej przez kandydata pozycji w rankingu.
3. Jeśli ustalona w sposób określony w ust. 2 pozycja znajduje się w ramach limitu miejsc na studia, uczelniana komisja rekrutacyjna kwalifikuje kandydata na studia i ustala status kandydata na liście rankingowej jako zakwalifikowany.
4. Jeśli ustalona w sposób określony w ust. 2 pozycja znajduje się poza limitem miejsc na studia, uczelniana komisja rekrutacyjna ustala status kandydata na liście rankingowej jako rezerwowi.
5. Wobec kandydata, który nie spełnia któregokolwiek z wymogów, o których mowa w § 1 ust. 2, § 2 ust. 1 oraz § 4 ust. 1 postępowania rekrutacyjnego nie wszczyna się, a wszczęte postępowanie rekrutacyjne nie jest kontynuowane.
6. Informację o zakwalifikowaniu na studia przekazuje się kandydatowi w terminie wyznaczonym zgodnie z harmonogramem rekrutacji, poprzez zamieszczenie stosownej informacji na indywidualnym koncie rekrutacyjnym kandydata w systemie IRK.

§ 4

1. W terminie wyznaczonym w harmonogramie rekrutacji kandydaci zakwalifikowani na studia składają w AWS następujące dokumenty:
 - 1) kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych – wraz z jego oryginałem lub odpisem do wglądu, celem poświadczenia kopii przez AWS, lub
 - 2) zaświadczenie o ukończeniu studiów pierwszego stopnia;

- 3) wypełnioną ankietę osobową kandydata na studia, dostępną w systemie IRK, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały;
- 4) jedno zdjęcie kandydata o wymiarach 45 mm na 35 mm.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, należy dostarczyć osobiście, pocztą tradycyjną, kurierem lub za pośrednictwem osób trzecich na adres: Akademia Wymiaru Sprawiedliwości – kampus mundurowy, ul. Wrocławska 193-195, 62-800 Kalisz.
3. Kandydatowi zakwalifikowanemu na studia wysyła się za pomocą systemu IRK dodatkową informację o ostatecznym terminie dostarczenia do AWS wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 1. Niedostarczenie dokumentów jest traktowane jako rezygnacja z podjęcia studiów, o czym kandydat jest informowany na swoim indywidualnym koncie rekrutacyjnym w systemie IRK.
4. W przypadku stwierdzenia u kandydata zakwalifikowanego na studia innych wyników przesłanych przez niego w czasie rejestracji, niż w dostarczonych dokumentach, mających wpływ na postępowanie rekrutacyjne, postępowanie rekrutacyjne wobec kandydata nie jest kontynuowane, o czym kandydat jest informowany na indywidualnym koncie rekrutacyjnym w systemie IRK.
5. W przypadku stwierdzenia u kandydata zakwalifikowanego na studia niespełnienia któregokolwiek z wymogów, o których mowa w § 1 ust. 2, § 2 ust. 1 oraz § 4 ust. 1, postępowanie rekrutacyjne wobec kandydata nie jest kontynuowane, o czym kandydat jest informowany na indywidualnym koncie rekrutacyjnym w systemie IRK.
6. W przypadku zgłoszenia przez kandydata zakwalifikowanego na studia pisemnej rezygnacji z podjęcia studiów, postępowanie rekrutacyjne wobec kandydata nie jest kontynuowane, o czym kandydat jest informowany na indywidualnym koncie rekrutacyjnym w systemie IRK.
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia kandydata zakwalifikowanego na studia uczelniana komisja rekrutacyjna, z zachowaniem zasad określonych w niniejszych warunkach, proponuje kolejnemu kandydatowi z listy rankingowej zakwalifikowanie na studia.

§ 5

1. Listę kandydatów przyjętych na studia ogłasza się poprzez zamieszczenie stosownej informacji na indywidualnym koncie rekrutacyjnym kandydata w systemie IRK, w terminie ustalonym zgodnie z harmonogramem rekrutacji, z uwzględnieniem rezygnacji kandydatów zakwalifikowanych na studia.
2. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
3. Kandydatowi, który zajął pozycję na liście rankingowej, a któremu uczelniana komisja rekrutacyjna odmówiła przyjęcia na studia, w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego uczelniana komisja rekrutacyjna wydaje imienną decyzję o odmowie przyjęcia na studia.
4. Decyzję, o której mowa w ust. 3, podpisuje przewodniczący uczelnianej komisji rekrutacyjnej.
5. W terminie 14 dni od doręczenia decyzji, o której mowa w ust. 3, kandydatowi nieprzyjętemu na studia przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rektora-Komendanta Akademii Wymiaru Sprawiedliwości za pośrednictwem uczelnianej komisji rekrutacyjnej. Podstawą odwołania może

być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji, o których mowa w niniejszych warunkach. Decyzja Rektora-Komendanta Akademii Wymiaru Sprawiedliwości jest ostateczna. Decyzja jest doręczana odwołującemu się od decyzji uczelnianej komisji rekrutacyjnej w formie pisemnej.